



**У Т В Е Р Ж Д Е Н О**  
**Постановлением**  
**Президиума профсоюза работников**  
**народного образования и науки РФ**  
**г.о. Реутов № 6**  
**29 декабря 2016 года**  
**Дополнено на заседании**  
**Комитета №3**  
**от 21.09.2017 года**

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**о порядке и условиях оказания материальной помощи членам профсоюза**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и условиях оказания материальной помощи членам профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации – (далее Положение) регулирует вопросы предоставления материальной помощи работникам образовательных учреждений г.о. Реутов и направлено на социально-экономическую поддержку работников.

1.2. Материальная помощь оказывается непосредственно членам профсоюза - из денежных средств, сформированных из ежемесячных членских взносов, перечисленных безналичным путем .

1.3. Финансовые средства, направляемые на оказание материальной помощи, расходуются на основании сметы расходов Совета профсоюза и первичных профсоюзных организаций учреждений образования.

1.4. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную денежную выплату членам профсоюза в случаях трудной жизненной ситуации или важного события.

1.5. Положение разработано в соответствии с Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

**II. Критерии оказания материальной помощи**

2.1. Право на материальную помощь имеет каждый член профсоюза в следующих случаях:

- погребение близких родственников (супруг, супруга, родители, дети);
- на погребение работника члена профсоюза
- на лечение членов профсоюза
- санаторное лечение работника и его детей;
- оздоровление работника в профсоюзных пансионатах и базах отдыха;
- юбилейной даты (50, 55, 60 и последующие круглые даты);
- свадьба работника, рождение ребенка ( из средств первичных организаций);
- пожар, стихийные бедствия, кража имущества и другие чрезвычайные обстоятельства;
- тяжелое материальное положение, требующая материальных затрат.

**III. Условия оказания материальной помощи**

3.1. Материальная помощь может быть оказана каждому нуждающемуся члену профсоюза при условии, что он имеет **общий профсоюзный стаж не менее 1 года и состоит на учете в первичной профсоюзной организации не менее 3-х месяцев;**

3.2. Материальная помощь может предоставляться члену профсоюза один раз в календарный год и не должна носить регулярный характер.

3.3. В исключительных случаях (смерть близких родственников, операции, пожар или стихийные бедствия) материальная помощь может быть оказана по нескольким критериям.

**IV. Порядок и размеры оказания материальной помощи**

**Данный порядок носит рекомендательный характер и удовлетворяется по усмотрению первичной профсоюзной организации.**

4.1. Материальная помощь выдается строго по ходатайству первичной профсоюзной организации и (или) личному заявлению работника.

4.2. При определении размера материальной помощи учитывается: состав семьи, наличие иждивенцев, заработная плата, состояние здоровья, стаж работы, профсоюзный стаж и т.д., что должно быть указано в выписке из протокола(ходатайстве) заседания профкома учреждения образования.

4.3. Материальная помощь выдается лично члену Профсоюза или председателю профкома при наличии личного заявления работника и паспортных данных.

4.4. На погребение сотрудника, члена профсоюза, материальная помощь выдается председателю профкома первичной организации.

4.5. Настоящее Положение устанавливает следующие размеры материальной помощи:

- на погребение близких родственником (супруг, супруга, дети, родители) - до 4000 рублей;
- на погребение работника члена профсоюза – до 5000 рублей;
- при заболевании – до 4000 рублей если есть выписка из стационара, до 3000 рублей при амбулаторном лечении;
- на санаторное лечение работника - до 4000 рублей;
- на санаторное лечение детей работника - до 2000 рублей;
- на оздоровление в профсоюзных пансионатах и базах отдыха - на первый июньский заезд – до 4000 рублей;
- по случаю пожара, кражи имущества и других стихийных бедствий – до 3000 рублей;
- юбилейные даты рождения –до 2000 рублей;
- свадьба работника, рождение ребенка – от 500 до 2000 рублей;
- в связи с тяжелым материальным положением – до 2000 рублей (данная материальная помощь оказывается не чаще 1 раз в год).

#### **V. Перечень документов, необходимых для получения материальной помощи**

5.1. Для получения материальной помощи член профсоюза обращается с личным заявлением в профсоюзную организацию, указывая причину обращения, и представляет следующие документы:

- в случае кончины члена профсоюза и его членов семьи - копию свидетельства о смерти;
- на санаторное лечение работника и его детей - обратный талон к путевке;
- на оздоровление в профсоюзных пансионатах и базах отдыха – копию путевки или обратный талон;
- по случаю пожара, кражи и других стихийных бедствий – документ, подтверждающий факт чрезвычайного события;
- по случаю свадьбы или рождения ребенка – свидетельство о браке, о рождении;

5.2. Документы подшиваются к расходному ордеру и работнику не возвращаются.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение действительно для всех членов профсоюза - работников образовательных учреждений г.о Реутов с момента утверждения и до принятия нового.

6.2. Контроль выполнения Положения принадлежит ревизионной комиссии Профсоюза. Отчет об использовании средств материальной помощи проводится один раз в год на собрании председателей первичных профсоюзных организаций (Совете).

6.3. Право толкования в пределах своей компетенции, а также ответственность за соблюдением данного Положения возлагается на председателя Городской организации Профсоюза и председателей первичных профсоюзных организаций учреждений образования.